

Guide de démarrage rapide



Microsoft®
Expression® Media 2

Microsoft®

Les informations dans ce document, y compris les URL et autres références Web, peuvent être modifiées sans préavis. Sauf mention contraire, les sociétés, organisations, produits, noms de domaine, adresses de messagerie, logos, personnes, lieux et les événements décrits dans les exemples sont fictifs. Toute ressemblance avec des sociétés, organisations, produits, noms de domaine, adresses de messagerie, logos, personnes, lieux ou événements réels est purement fortuite et involontaire. Vous devez respecter toutes les lois applicables en matière de droit d'auteur. Sans limiter les droits d'auteur, aucune partie de ce document ne peut être reproduite, stockée ou introduite dans un système de récupération ou transmise sous quelque forme que ce soit ou par quelque moyen que ce soit (électronique, mécanique, photocopie, enregistrement ou autre), ou dans quelque but que ce soit, sans l'autorisation expresse ou écrite de Microsoft Corporation.

Il est possible que Microsoft détienne des brevets, des applications de brevet, des marques, des droits d'auteur, ainsi que d'autres droits sur la propriété intellectuelle couvrant l'objet de ce document. Sauf disposition expresse dans un contrat de licence écrit de Microsoft, la fourniture de ce document ne vous octroie aucune licence de ces brevets, marques, droits d'auteur ou autre propriété intellectuelle.

© 2008 Microsoft Corporation.

Microsoft, Expression, Silverlight et Virtual Earth sont des marques déposées des sociétés du groupe Microsoft.

Adobe est une marque déposée d'Adobe Systems Incorporated aux États-Unis d'Amérique et/ou dans d'autres pays.

Apple, Macintosh et QuickTime sont des marques déposées d'Apple Incorporated aux États-Unis d'Amérique et/ou dans d'autres pays.

Toutes les photographies © 2007, Mike Tedesco, Tedesco Photography, et © 2008, Anita Oakley, Anita Oakley Photography.

Présentation

Bienvenue dans Microsoft® Expression® Media 2, solution complète pour cataloguer, organiser, modifier et distribuer vos fichiers multimédias numériques. Quel que soit l'emplacement de vos fichiers et les personnes avec qui vous collaborez, Expression Media améliore la façon dont vous organisez, recherchez et partagez les données numériques sur votre ordinateur, lorsque vous êtes hors connexion ou en ligne.

Nouveautés d'Expression Media 2

- **Mots clés hiérarchiques** Grâce au nouvel affichage des **mots clés hiérarchiques** dans le panneau d'**organisation**, vous pouvez créer et afficher des hiérarchies de mots clés pour vos fichiers multimédias. Ainsi, au lieu d'intituler une photographie « chiens », vous pouvez créer une hiérarchie de mots clés qui spécifie les animaux et les mammifères, voire les races spéciales. La recherche de mots clés propose de nombreuses options pour classer rigoureusement vos fichiers multimédias.
- **Table lumineuse multi-écran** Pour augmenter votre productivité, ouvrez la **Table lumineuse** sur un écran, et votre catalogue et vos outils sur un autre. Il n'est plus nécessaire de basculer d'un affichage à l'autre.
- **Localisation géographique avec Microsoft Virtual Earth™** À l'aide de la technologie Virtual Earth, vous pouvez localiser l'origine de toute photographie comprenant des informations GPS. Expression Media affiche l'emplacement sur une carte du monde virtuelle.
- **Tri amélioré** Chaque panneau comprend de nouveaux menus dans des champs d'annotation qui incluent des options de tri d'images à l'aide d'association ou d'intersection de mots clés.

Pour obtenir la liste complète des nouvelles fonctionnalités, consultez la rubrique des nouveautés dans l'aide d'Expression Media (dans le menu **Aide**).

Sommaire

Mise en route	1
Présentation d'Expression Media 2	4
Démarrage rapide : les bases	9
Démarrage rapide : nouvelles fonctionnalités	24
Annexe	29

Mise en route

Vous pouvez installer Expression Media 2 à partir du disque Microsoft Expression Media 2. Les informations de cette section vous facilitent la mise en route.

Dans cette section

- Avant de commencer
- Instructions d'installation

Avant de commencer

Configuration requise Vérifiez le coffret afin d'être sûr que votre ordinateur dispose de la configuration minimale requise.

Clé du produit Les 25 caractères de la clé du produit sont inscrits sur le boîtier du disque. Entrez la clé à l'invite de commandes.

Connexion Internet Si vous prévoyez d'installer des composants supplémentaires ou d'obtenir plus d'informations sur Expression Media, vérifiez que vous disposez d'une connexion Internet opérationnelle.

Instructions d'installation

1. Insérez le disque Expression Media dans le lecteur optique de l'ordinateur.
2. Double-cliquez sur le fichier .dmg.
3. Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran pour installer Expression Media.

Dépannage de l'installation

Si vous rencontrez des problèmes lors de l'installation d'Expression Media, accédez au site de Microsoft Expression (<http://www.microsoft.com/france/expression/>) ou du support de Microsoft (<http://support.microsoft.com/>) pour obtenir des informations ou de l'aide.

Présentation d'Expression Media 2

Expression Media 2 comporte un espace de travail complet et optimisé, fournissant tous les outils et les affichages nécessaires pour identifier et organiser vos données numériques, et s'en servir pour travailler facilement.

Dans cette section

- Utilisateurs d'Expression Media 2
- Fonctionnement d'Expression Media avec vos fichiers
- Interface principale

Utilisateurs d'Expression Media 2

Expression Media 2 fournit des solutions à toute personne qui utilise beaucoup de contenus numériques de toutes sortes, y compris des fichiers multimédias numériques, des polices, des fichiers PDF et d'autres documents. En bref, si la création de catalogues de haute qualité et parfaitement organisés, contenant des annotations spécifiques pour vos fichiers numériques, ainsi que la modification, la réorientation de données, le partage et l'archivage de ces fichiers vous intéressent, Expression Media est l'outil qu'il vous faut.

Fonctionnement d'Expression Media avec vos fichiers

Expression Media utilise des catalogues pour classer vos fichiers multimédias. Les catalogues Expression Media sont des fichiers propriétaires qui, lorsqu'ils sont ouverts, affichent des images miniatures de vos fichiers, ainsi que les noms et les emplacements des fichiers, et des informations de métadonnées. En fait, les catalogues ne servent pas à stocker vos fichiers originaux. Ils stockent uniquement des informations relatives à vos fichiers originaux, notamment les chemins d'accès, les miniatures et les annotations. Étant donné que les catalogues stockent les informations de fichier, y compris les images miniatures, vous pouvez toujours ouvrir les catalogues pour afficher et trier vos fichiers multimédias, même lorsque les fichiers multimédias d'origine ne sont pas disponibles.

Interface principale

Après avoir créé un catalogue, Expression Media présente un affichage personnalisable de vos fichiers importés avec leurs métadonnées et la hiérarchie des dossiers de votre catalogue. Dans cette interface, vous pouvez aussi lire des films, réorganiser et renommer vos fichiers, et sélectionner des fichiers spécifiques à modifier ou à exporter sous différents formats.

Pour obtenir des informations sur l'utilisation des autres éléments de l'espace de travail, notamment la **table lumineuse** et le **diaporama**, voir la section suivante : « Démarrage rapide : les bases. »

1 BARRE D'OUTILS

Activez divers modes d'exportation et d'affichage, tels que le mode **Diaporama** et le **correcteur d'images**, avec les boutons de cette barre d'outils.

2 MODES D'AFFICHAGE

Choisissez l'une des trois méthodes d'affichage de fichiers multimédias dans votre catalogue.

3 PANNEAUX D'ANNOTATIONS

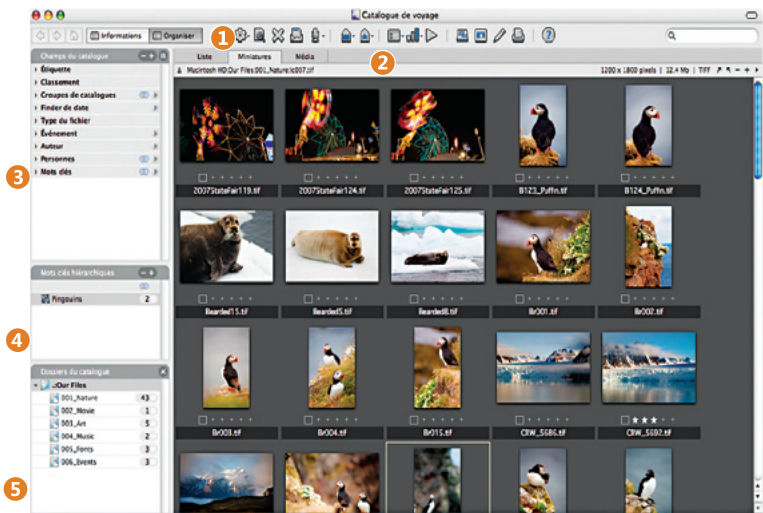
Affichez et ajoutez des métadonnées à vos fichiers dans ces panneaux. Les panneaux d'**informations** et d'**organisation** contiennent des métadonnées. Utilisez le panneau d'**informations** pour afficher et ajouter des métadonnées, telles que des informations sources et d'exposition, à propos de chaque fichier individuel et utilisez le panneau d'**organisation** pour trier vos fichiers par critère de métadonnées ou tout autre critère que vous spécifiez.

4 LISTE DE MOTS CLÉS HIÉRARCHIQUES

Créez des mots clés avec des calques hiérarchiques variables pour identifier chaque fichier avec précision.

5 PANNEAU DES DOSSIERS DU CATALOGUE

Gérez l'emplacement de tous vos fichiers de catalogue et triez ceux-ci rapidement pour les afficher ou les importer à partir des dossiers surveillés.



Démarrage rapide : les bases

S'il s'agit de votre premier contact avec Expression Media, étudiez ces didacticiels pour avoir une vue d'ensemble adéquate du flux de travail de base.

Dans cette section

- Importer et classer vos fichiers
- Afficher des métadonnées de vos fichiers
- Organiser votre contenu multimédia
- Afficher votre contenu multimédia dans la table lumineuse
- Modifier vos images
- Créer un diaporama
- Exporter vos images en galerie HTML

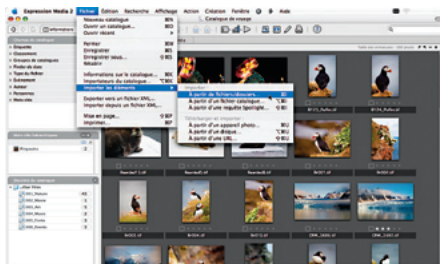
Importer et classer vos fichiers

Une fois Expression Media 2 installé, créez un catalogue avec le contenu multimédia que vous voulez organiser.

1. Démarrez Expression Media.
2. Si vous ouvrez le programme pour la première fois, vous serez peut-être invité à sélectionner une méthode de création de catalogue. Lorsque cette invite s'affiche, cliquez sur **Importer des éléments des fichiers/dossiers**. Dans le cas contraire, pointez sur **Importer les éléments** dans le menu **Fichier** et cliquez sur **À partir de fichiers/dossiers**. Vous pouvez également fermer la boîte de dialogue initiale et faire glisser votre contenu multimédia numérique dans la fenêtre de catalogue.
3. Accédez à l'emplacement où vous avez stocké vos images, sélectionnez le dossier contenant les images (ou sélectionnez des images individuelles) et cliquez sur **Importer**.
4. Si vous n'apercevez pas toutes vos images, cliquez alors sur l'onglet **Miniature**.

Informations supplémentaires

Vous pouvez créer plusieurs catalogues pour stocker des types de fichiers différents, des images de différents auteurs ou pour toute autre raison contribuant à l'organisation de vos fichiers. Pour créer plus de catalogues, répétez les étapes 2, 3 et 4.



COMMANDE D'IMPORTATION D'ÉLÉMENTS

Utilisez cette commande pour remplir votre catalogue. Il est à noter que vous pouvez importer à partir de plusieurs sources de fichiers, y compris depuis le Web.



MODES

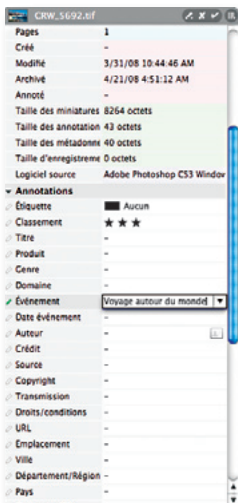
Après avoir créé le catalogue, affichez vos fichiers multimédias avec la vue Liste (image en arrière-plan), Miniatures (image au centre) ou Média (image au premier plan).

Afficher des métadonnées de vos fichiers

Utilisez le panneau d'**informations** pour afficher toutes les métadonnées EXIF et les annotations standard IPTC qui sont incorporées dans une seule image. Vous pouvez également ajouter des métadonnées au fichier à partir de ce panneau.

1. Dans votre catalogue, cliquez sur l'onglet **Miniature** pour passer à la vue Miniatures.
2. En mode Miniatures, sélectionnez un fichier.
3. Cliquez sur le bouton **Informations**. Dans la section d'**informations sur le média**, vous remarquerez des données relatives au fichier, telles que le **type de fichier**, les **dimensions**, la **résolution**, etc. La plupart des informations de la section **Informations sur le média** ne peuvent pas être modifiées.
4. Cliquez sur un autre fichier pour afficher plus de données. Vous remarquerez que vous ne pouvez pas cliquer sur plus d'un fichier à la fois pour afficher ses données. Le panneau d'**informations** est conçu pour afficher les métadonnées d'un fichier à la fois.
5. Vous pouvez ajouter des métadonnées dans la section **Annotations**. Accédez à un champ de mots clés dans la section **Annotations** et double-cliquez sur la case en regard du nom du mot clé.
6. Entrez un mot clé dans cette case.

Remarque : Chaque mot clé ajouté à un fichier multimédia est associé à ce fichier dans le catalogue en cours uniquement. Si vous voulez incorporer le mot clé dans l'image, utilisez la commande **Synchroniser les annotations**. Pour plus d'informations, consultez l'aide d'Expression Media.



PANNEAU D'INFORMATIONS

Utilisez ce panneau pour afficher des métadonnées associées à votre fichier multimédia. Vous pouvez également ajouter des champs de métadonnées et des mots clés. Vous remarquerez l'annotation « Voyage autour du monde » ci-dessus.

IMAGE ANNOTÉE

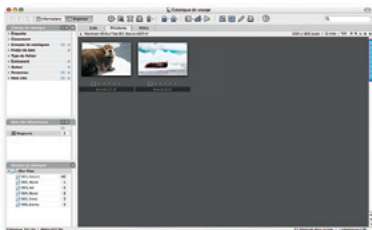
La plupart des images prises avec un appareil photo numérique EXIF incorporées, mais vous pouvez ajouter autant d'annotations que vous le voulez à une image et vous pouvez définir l'annotation pour qu'elle apparaisse dans l'affichage.



Organiser votre contenu multimédia

Expression Media vous permet d'organiser votre contenu multimédia en utilisant pratiquement tous les critères que vous voulez.

1. Dans votre catalogue, cliquez sur l'onglet **Miniature** pour passer à la vue Miniatures.
2. Dans la vue Miniatures, sélectionnez un groupe de fichiers à catégoriser et faites-le glisser vers le mot clé.
3. Si vous n'apercevez pas le panneau d'**organisation**, cliquez sur le bouton d'**organisation**.
4. Dans la section **Champs de catalogues**, accédez au champ du catalogue de **mots clés** et développez-le.
5. Dans le menu de mots clés, cliquez sur **Ajouter des mots clés**.
6. Dans la boîte de dialogue **Ajouter des mots clés**, entrez un mot clé dans la zone **Terme**, sélectionnez **Appliquer le terme aux éléments sélectionnés** et cliquez sur **OK**.
7. Le terme spécifié est désormais attribué aux images que vous avez sélectionnées. Pour trier vos images selon ce terme, cliquez sur le cercle vide situé à côté du mot clé. Le mode Miniature affiche uniquement les fichiers dotés de ce mot clé. Vous pouvez aussi attribuer ce mot clé à une image en faisant glisser l'image sur le mot clé à partir d'une vue.

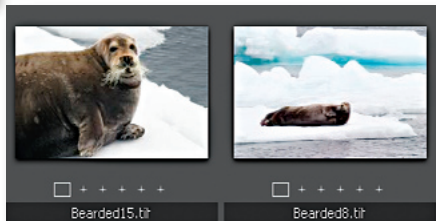


CHAMP D'ANNOTATIONS

Expression Media utilise des champs d'annotations conformes aux standards courants et vous permet de créer des champs personnalisés.

FICHIERS TRIÉS DANS LA VUE MINIATURES

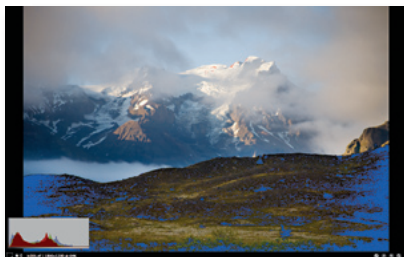
Lorsque vous cliquez sur votre terme d'annotation, Expression Media trie vos fichiers en fonction de cette annotation. Vous pouvez trier à l'aide de plusieurs termes.



Afficher votre contenu multimédia dans la table lumineuse

La **table lumineuse** fournit l'environnement d'affichage idéal pour isoler une image en l'affichant en plein écran ou pour afficher plusieurs images en grand format. Vous pouvez également évaluer l'exposition de chaque image et en vérifier les niveaux de couleur. Si vous travaillez avec plusieurs écrans, vous pouvez faire glisser l'affichage de la **table lumineuse** sur l'un des écrans et conserver vos images de catalogue affichées sur un autre pour un accès rapide.

1. Dans la vue Miniatures, sélectionnez jusqu'à six images (la **table lumineuse** peut afficher six images au maximum).
2. Dans le menu **Affichage**, cliquez sur **Table lumineuse**.
3. Notez les raccourcis de l'écran d'informations et appuyez sur **Entrée** pour quitter l'écran. Si votre image ne s'affiche pas en plein écran, appuyez sur **F11** (consultez la section « Annexe » afin d'obtenir plus de raccourcis clavier pour utiliser la **table lumineuse**).
4. Appuyez sur **H** pour afficher l'**histogramme** montrant les niveaux de rouge, vert et bleu de vos images.
5. Appuyez sur **W** pour afficher les avertissements d'exposition ; ils montrent toutes les zones de l'image qui sont surexposées en rouge ou sous-exposées en bleu.
6. Cliquez avec le bouton droit ou appuyez sur Ctrl tout en cliquant sur l'image et, dans le menu des raccourcis, pointez sur **Panneaux** et sélectionnez un nombre. Ce nombre indique le nombre d'images qui s'affichent simultanément dans la **table lumineuse**.
7. Lorsque vous avez terminé, appuyez sur la touche Échap.

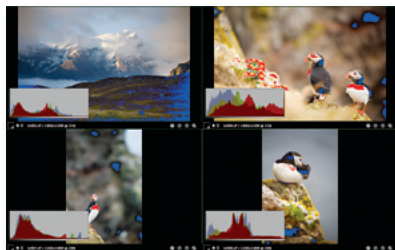


AFFICHAGE EN PLEIN ÉCRAN

L'affichage en plein écran de la **table lumineuse** vous présente votre image très clairement et en grand format. Dans cette image, vous apercevrez les zones susceptibles d'être sous-exposées en bleu, ainsi que l'**histogramme** affichant la quantité de rouge, vert et de bleu dans l'image.

AFFICHAGE EN PLUSIEURS PANNEAUX

Si vous choisissez d'afficher plusieurs images simultanément, chacune affiche les avertissements d'exposition et l'**histogramme**. Vous pouvez facilement remplacer chaque panneau par une autre image de votre catalogue.



Modifier vos images

Dans Expression Media, vous pouvez appliquer une palette de réglages à vos photographies par le biais du **correcteur d'image**. Vous pouvez effectuer des réglages de base tels que le rognage, le réglage de la luminosité et du contraste, ou vous pouvez effectuer des réglages plus avancés tels que la conversion en deux tons ou la création de négatifs.

1. Dans votre catalogue, cliquez sur l'onglet **Miniature** pour passer à la vue Miniatures.
2. Dans la vue Miniatures, sélectionnez un fichier à modifier.
3. Dans le menu **Fenêtre**, cliquez sur **Correcteur d'image**.
4. Dans la boîte de dialogue **Correcteur d'image**, cliquez sur **Convertir en deux tons**.
5. Sélectionnez de nouvelles couleurs pour votre image en deux tons, puis réglez la **luminosité** et le **contraste** de vos couleurs. Cliquez sur **Aperçu** pour afficher vos modifications dans la vue Média.
6. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **OK**. Vous pouvez appliquer d'autres effets si vous le voulez ou quitter le **correcteur d'image**.

Informations supplémentaires

Vous pouvez enregistrer chaque version de vos modifications afin de pouvoir restaurer des versions antérieures de votre image ultérieurement. Pour plus d'informations, consultez l'aide d'Expression Media.

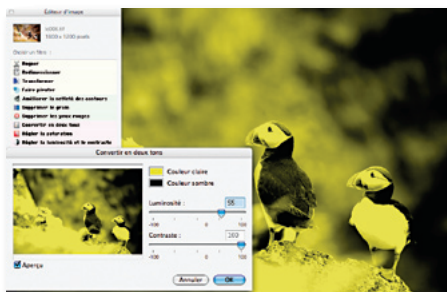


CORRECTEUR D'IMAGE

Sélectionnez parmi de nombreuses options de haute qualité pour améliorer ou corriger votre image.

CRÉATION D'EFFETS

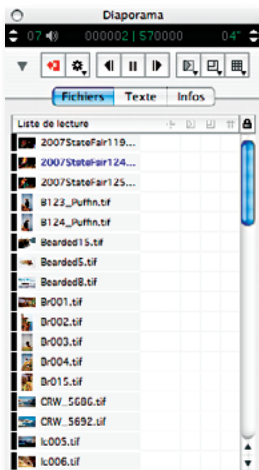
Réglez vos effets dans la fenêtre du même nom en utilisant les options disponibles. Vous pouvez décider d'afficher un aperçu de l'image dans la vue Média lorsque vous réglez vos paramètres.



Créer un diaporama

Utilisez la fonctionnalité **Diaporama** d'Expression Media pour afficher progressivement une série de vos images, puis lire vos fichiers vidéo et audio.

1. Dans le menu **Créer**, cliquez sur **Exécuter le diaporama**.
2. Le diaporama démarre immédiatement. S'il ne démarre pas, cliquez sur le bouton **Lecture/Pause** du contrôleur de **diaporama**. Si vous n'apercevez pas le contrôleur de **diaporama**, appuyez sur Entrée.
3. Tandis que le diaporama se déroule, vous pouvez modifier le type de transition entre toutes les images. Effectuez cette opération en cliquant sur une nouvelle transition du menu **Définir la transition**. Chaque image qui suit utilisera la transition sélectionnée.
4. Lorsque vous avez terminé, appuyez sur la touche Échap.



CONTRÔLEUR DE DIAPORAMA

Répertorie les fichiers qui sont affichés dans le diaporama et vous fournit un contrôle total sur les paramètres de lecture globale ou spécifiques à un fichier.

LECTURE DE DIAPORAMA

Si vous voulez afficher votre diaporama hors d'Expression Media, vous pouvez l'exporter en tant que vidéo.



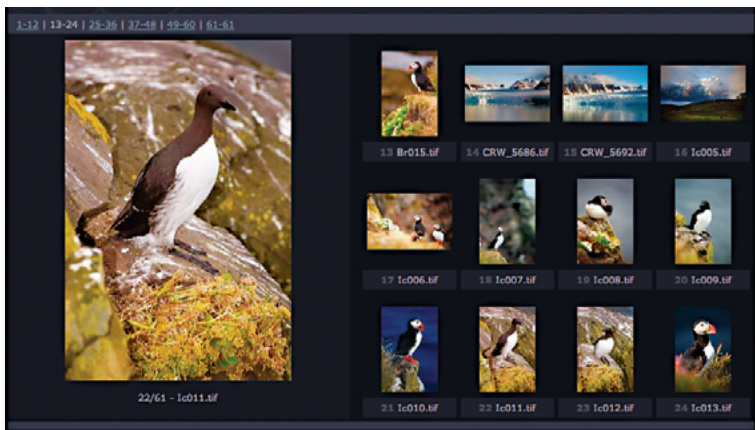
Exporter vos images en galerie HTML

Vous pouvez créer rapidement une galerie de votre catalogue et la publier sur votre site Web.

1. Dans le menu **Créer**, cliquez sur **Galerie HTML**.
2. Choisissez une apparence dans le menu **Thème**. Les aperçus de thème apparaissent sous le menu.
3. Une fois que vous avez choisi un thème, cliquez sur **Créer**.
4. Sélectionnez un emplacement pour les fichiers et cliquez sur **OK**.
5. Lorsqu'Expression Media a terminé la création de la galerie, un aperçu de celle-ci s'affiche dans votre navigateur par défaut. Vous pouvez alors utiliser une application FTP sécurisée pour télécharger les fichiers de la galerie sur votre site Web.

Informations supplémentaires

Vous pouvez également enregistrer votre galerie à l'aide d'un modèle Microsoft Silverlight™ dynamique spécialement conçu à cette fin.



GALERIE HTML

Expression Media crée tous les codes nécessaires pour générer une page d'accueil de galerie dotée de miniatures. Cliquez sur l'une des miniatures pour ouvrir une image et utilisez les liens pour parcourir la galerie.

Démarrage rapide : nouvelles fonctionnalités

Expression Media offre de nouvelles fonctionnalités qui non seulement améliorent l'ensemble des performances mais augmentent aussi vos possibilités de tri et de partage de fichiers. Cette section décrit quelques-unes de ces nouvelles fonctionnalités.

Dans cette section

- Créer des mots clés hiérarchiques
- Localiser votre image sur un plan à l'aide de coordonnées GPS

Créer des mots clés hiérarchiques

Dans la section **Mots clés hiérarchiques** du panneau d'**organisation**, vous pouvez créer des hiérarchies à plusieurs niveaux pour vos mots clés existants ou ajouter de nouveaux mots clés que vous pouvez ensuite introduire dans des hiérarchies. Vous pouvez alors faire glisser des images du catalogue vers ces mots clés pour les attribuer aux images.

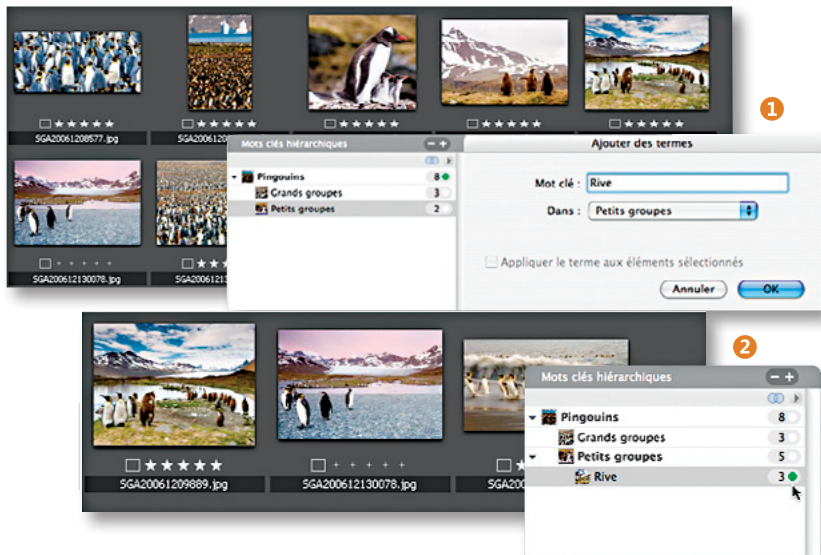
Les hiérarchies de mots clés sont utiles pour l'organisation et la classification spécifiques de vos fichiers multimédias. Elles vous permettent de créer des catégories très détaillées, dans lesquelles vous pouvez stocker vos images.

1 CRÉER UNE HIÉRARCHIE

Classez vos images en fonction de n'importe quel critère. Utilisez la boîte de dialogue **Mots clés hiérarchiques** pour entrer un mot clé et lui attribuer le niveau supérieur ou, comme dans le cas présent, celui de sous-niveau de mot clé.

2 TRIER PAR MOT CLÉ

Après avoir créé le mot clé de sous-niveau et associé vos images à ce mot, cliquez sur le cercle en regard du nombre d'images. Expression Media affichera uniquement ces images dans la sous-catégorie sélectionnée.



Localiser votre image sur un plan à l'aide de coordonnées GPS

Si vous disposez d'une connexion Internet active, Expression Media associe la fonctionnalité Virtual Earth aux informations GPS de votre photographie pour indiquer l'emplacement de vos photographies sur une mappemonde.

1 VÉRIFICATION DES INFORMATIONS GPS

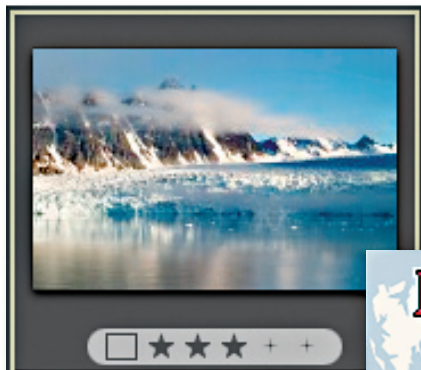
Votre image contient des informations GPS si, dans le panneau d'**informations**, vous apercevez des coordonnées répertoriées dans les champs **Latitude** et **Longitude**.

2 PLACER VOTRE IMAGE

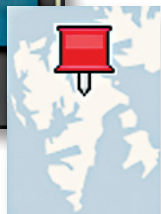
Dans le menu **Fenêtre**, cliquez sur **Virtual Earth**. Ensuite, cliquez sur votre image dans la vue Catalogue. Expression Media lit les coordonnées GPS et place une icône de punaise sur le plan à l'endroit correspondant aux coordonnées.

Pays	-
Code pays ISO	-
Latitude	N 078° 47' 21.01"
Longitude	E 016° 03' 43.24"

1



2



Annexe

Pour obtenir des informations détaillées sur les fonctionnalités d'Expression Media ou sur la manière d'exécuter une tâche spécifique, consultez l'aide. Pour accéder à l'aide, cliquez sur **Aide d'Expression Media** dans le menu **Aide**, ou appuyez sur F1.

Dans cette section

- Raccourcis clavier
- Ressources communautaires et pédagogiques

Raccourcis clavier pour Expression Media 2

Afficher ou masquer des options d'affichage	⌘+J
Préférences générales	⌘+VIRGULE
Préférences du rendu du contenu multimédia	⌘+MAJ+VIRGULE
Éditeur de vocabulaire	OPTION+⌘+VIRGULE
Attribuer une évaluation (étoiles)	CTRL+0–5
Attribuer une étiquette couleur	1 à 9 ; 0 pour supprimer
Régénérer des aperçus	⌘+B
Synchroniser les annotations	OPTION+⌘+B
Effacer les annotations	MAJ+⌘+B

Raccourcis clavier de la table lumineuse pour Expression Media 2

Exécuter la table lumineuse	⌘+ /
Déplacer la cellule active vers le premier ou dernier élément de catalogue visible	DÉBUT ou FIN
Ajouter/supprimer le panneau de la table lumineuse	CTRL+SIGNE ÉGAL ou CTRL+ SIGNE MOINS
Groupe d'images de panneau précédent/suivant	touches de direction ou PAGE SUIV. et PAGE PRÉC.

Raccourcis clavier du diaporama pour Expression Media 2

Lancer le diaporama	⌘+R
Démarrer/arrêter le diaporama	ESPACE
Déplacer vers l'image vidéo suivante durant la pause	CTRL+DROITE ou BAS
Déplacer vers l'image vidéo précédente durant la pause	CTRL+GAUCHE ou HAUT

Ressources communautaires et pédagogiques

Outre l'**Aide** d'Expression Media, les ressources supplémentaires et le contenu suivants sont disponibles :

- **Site Web de la communauté Expression** (formations, didacticiels, vidéos et émissions Web)
<http://www.microsoft.com/france/expression/>
- **Forums de discussion Expression Media**
<http://forums.expression.microsoft.com/fr/Forums/>
- **Centre de solutions Expression Media**
<http://support.microsoft.com/ph/12600> (En anglais)

[http://www.microsoft.com/France/mac/products/
Office2008/default.mspx](http://www.microsoft.com/France/mac/products/Office2008/default.mspx)

Microsoft